令和８年（2026年）〇月〇日

保護者の皆様

〇〇学校　〇〇　〇〇

道立中等教育学校等入学者選考におけるウェブ申請に係るシミュレーションの実施について

日頃から、本校の教育活動に御理解と御協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、北海道教育委員会から、出願予定者が出願情報の入力及びデータの送信を体験することを目的として、ウェブ申請に係るシミュレーションを実施する旨の連絡がありました。

つきましては、出願を予定している生徒や保護者の皆様におきまして、円滑な出願手続に向けた大切な機会として、本シミュレーションに御協力いただきますよう、お願いいたします。

記

１　送付物

リーフレット「ウェブ申請シミュレーション実施の御案内」

２　実施期間

令和８年（2026年）10月19日（月）～10月29日（木）

３　対象

北海道立中等教育学校の出願を予定している生徒及びその保護者の皆様

４　実施方法

御家庭のPC、スマートフォン等から次のURLにアクセスし、ページ内に掲載している「令和９年度道立中等教育学校入学者選抜出願手続（ウェブ申請・願書提出）マニュアル」を確認の上、シミュレーションを実施願います。

https://www.dokyoi.pref.hokkaido.lg.jp/hk/gks/chuto-web-application.html

５　留意事項

(1) 本シミュレーションで、出願情報を送信しても出願手続を行ったことにはなりません。

(2) 入力した情報は、本シミュレーション以外の目的には使用せず、適切なセキュリティ対策を講じた上で管理します。

(3) 本シミュレーションで選択する学校名・学科名等は、必ずしも現時点で希望するものである必要はありません。

(4) 出願者・保護者情報として入力する氏名・生年月日・住所等は、必ずしも実際の個人情報である必要はありません。

教　学　向　第　５６６　号
令和８年（2026年）10月16日

小学部を設置する道立特別支援学校長
総　務　部　行　政　局　学　事　課　長
各　市　町　村　教　育　委　員　会　教　育　長　様
（各市町村立小学校長及び義務教育学校長）
北海道教育大学総務企画部附属学校室長

北海道教育庁学校教育局学力向上推進課長　田　原　勇　人

令和９年度（2027年度）北海道立中等教育学校入学者選考における出願手続（ウェブ申請・願書提出）マニュアルの送付及びシミュレーションの実施について（通知）

令和９年度北海道立中等教育学校入学者選考実施要項については、令和８年（2026年）９月９日付けで教育長決定し、ウェブ申請の手続等の詳細に関して、別に定めることとしていたところですが、この度、ウェブ申請の手続等に係るマニュアルを作成しましたので送付します。

また、関係者が安心して出願手続を進めることができるよう、次のとおりシミュレーションを実施します。

つきましては、各学校において、本シミュレーションの実施に御協力いただくようお願いします。

なお、市町村教育委員会におきましては、所管の学校・対象者への周知について、御協力をお願いします。

記

１　送付物
(1) リーフレット「ウェブ申請シミュレーション実施のご案内」
(2) 出願手続マニュアル（ウェブ申請シミュレーション用）
(3) 出願予定者・保護者あて周知文書案

２　留意事項
(1) シミュレーションの実施期間は、10月19日（月）から10月29日（木）までです。本シミュレーションでは、出願予定者・保護者に入学願書等の作成及びデータの送信を体験いただくことを目的に実施します。
(2) 実際の出願手続は、10月30日（金）から12月４日（金）の間に、ウェブ申請により作成した願書等を印刷し、署名等を行った上で、道立中等教育学校へ提出することで手続きが完了します。

（学力向上政策係）
（学力向上支援係）

道立中等教育学校入学者選考 ウェブ申請シミュレーション実施のご案内

出願予定者用

北海道教育委員会では、令和8年度道立中等教育学校入学者選考から、ウェブ申請を導入しています。
出願者予定者や保護者の皆様に安心して出願手続をしていただけるよう、ウェブ申請のシミュレーションを実施することとしました。出願予定者や保護者の皆様は、ぜひこの機会にウェブ申請をお試しください。

実施期間

令和８年10月19日（月）から

10月29日（木）まで

https://www.dokyoi.pref.hokkaido.lg.jp/hk/gks/chuto-web-application.html

ご留意ください！

これは導入に向けたシミュレーションですので、
〇氏名・電話番号・住所などの情報について、実際の情報を入力する必要はありません。
※入力された情報は、中等教育学校に、送信します。

シミュレーションの手順

※詳細は、別添「出願手続マニュアル」をご確認願います。

STEP １［ウェブ申請のサイトにアクセス］
左記のURL又は二次元コードから、学力向上推進課のウェブページにアクセスします。

STEP ２［申請用のURLを受け取るメールアドレスを送信］
メールアドレスの登録画面上でメールアドレスを入力し、「URL送信」をクリックします。

STEP ３［届いたメールに記載のURLにアクセスして出願情報を入力］
登録したメールアドレスに、入力用のURLが記載されたメールが届きます。記載されたURLにアクセスして出願情報を入力します。

STEP ４［出願情報を入力し、一時保存］
入力フォームに従って、出願者情報を入力し、「一時保存」をクリックします。画面が変わりますので、パスワードを入力し、「一時保存」をクリックします。

STEP ５［届いたメールに記載のURLにアクセスし、PDFで保存、入力内容を確認後に送信］
一時保存完了メールが届きます。記載されたURLにアクセスして「確認」をクリックし、「入力内容を出力する」をクリックして、入学願書等のPDFを保存します。
入力内容を確認した後に、「送信」をクリックします。

◆実際の出願手続では、印刷した入学願書等に署名、収入証紙を（写真のデータアップロードを行わない場合は写真も）貼り付けた上で、必要書類と一緒に中等教育学校へ提出することで、手続が完了します。

令和９年度（2027年度）道立中等教育学校入学者選考

出願手続マニュアル（ウェブ申請シミュレーション用）

～出願情報の入力から出願情報の申請まで～

北海道教育委員会（令和８年10月）

目　次

１　出願の流れ……p2

２　ウェブ申請シミュレーション前の準備……p2

３　ウェブ申請シミュレーションの操作手順

３－１　ウェブ申請シミュレーションのサイトにアクセスする。……p3

３－２　申請用のURLを受け取るメールアドレスを送信する。……p3

３－３　届いたメールに記載されたURLにアクセスする。……p4

３－４　出願情報を入力する。……p4

３－５　パスワードを入力し、出願情報を一時保存する。……p10

３－６　「一時保存」した情報の入力を再開する。……p11

３－７　入力した内容を確認し、出力する。……p12

３－８　入力した内容を送信する。……p15

３－９　入学願書及び写真台紙・受検票のPDFを保存する。……p16

- 本シミュレーションは、実際の出願とは一切関係ありません。
- 入力いただいた情報は、本シミュレーション以外の目的で使用せず、適切なセキュリティ対策を講じた上で管理します。

1　出願の流れ（出願予定者が行うこと）

①
ウェブ

・出願情報の入力
・入力内容の確認
・出願情報の送信

今回、
シミュレーションする作業

②
・入学願書及び写真台紙・受検票印刷
・入学願書に署名、収入証紙貼付
・（必要に応じて）写真台紙に写真貼付

③
・入学願書等を道立中等教育学校へ提出

②、③の作業については
シミュレーションを行いません。

個人情報の入力

シミュレーションに入力する氏名・電話番号・住所などの情報については、実際の情報を入力する必要はありません。
【例】（氏名）→北海　太郎
（住所・電話番号）→小学校の住所、電話番号　など

注意!!

○シミュレーションで作成した願書は実際の出願には使用できません。
○10月30日（金）以降に改めて、ウェブ申請を行ってください。

2　ウェブ申請シミュレーション前の準備

(1) インターネットに接続できるパソコン、スマートフォン等の端末
(2) (1)の端末で受信できるメールアドレス





メールアドレス

メールアドレスがないと、申請フォームへの「入力、申請」ができません。
※メールアドレスは、ウェブ申請に使用する端末で受信可能なものとしてください。

3　ウェブ申請シミュレーションの操作手順

3－1　ウェブ申請シミュレーションのサイトにアクセスする。

次のURLから、学力向上推進課のウェブページにあるウェブ申請のサイトにアクセスします。

https://www.dokyoi.pref.hokkaido.lg.jp/hk/gks/chuto-web-application.html

（サイトのイメージ）

ウェブ申請フォーム

・はじめに「出願手続マニュアル（ウェブ申請シミュレーション用）」をよく読んでください。

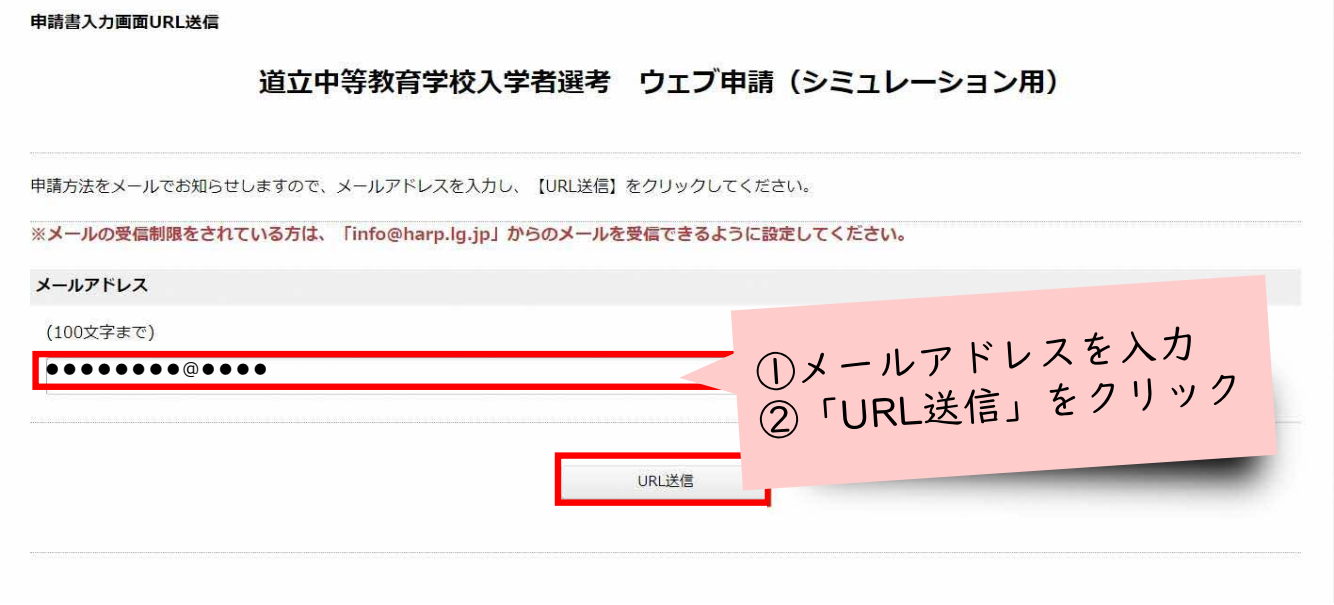
・
・
・
・
・

本マニュアルのこと

道立中等教育学校入学者選考　ウェブ申請フォーム

クリックする

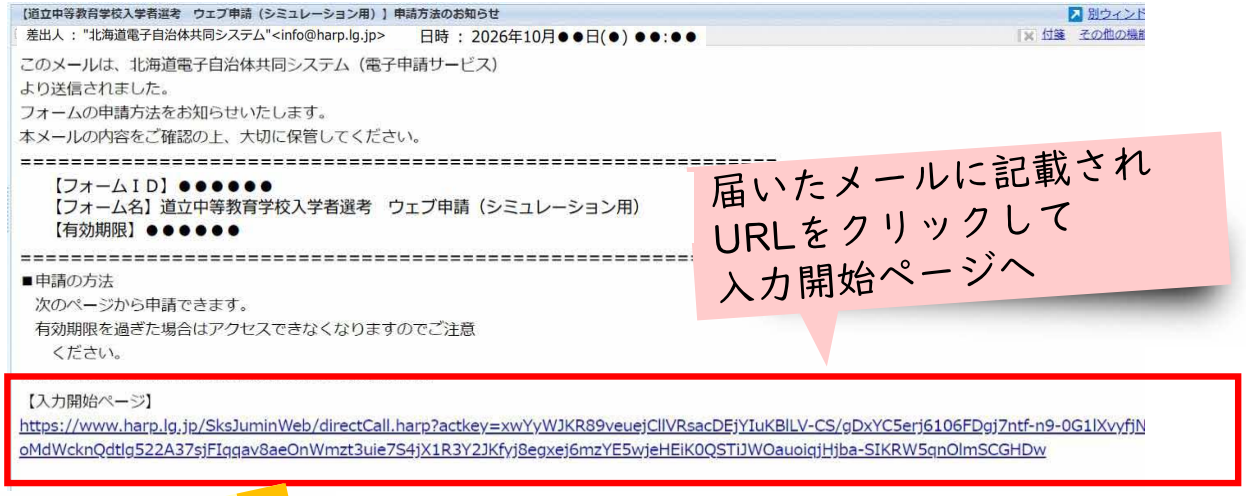
3－2　申請用のURLを受け取るメールアドレスを送信する。



３－３　届いたメールに記載されたURLにアクセスする。

メールアドレスに「info@harp.lg.jp」からメールが送られます。届いたメールを開き、記載されたURLにアクセスして出願情報を入力します。

なお、メール本文に記載された有効期限（24時間）を過ぎた場合はアクセスできなくなりますので、もう一度、３－２の操作を行ってください。



届いたメールに記載されURLをクリックして入力開始ページへ

メールが届かない場合

(1) 迷惑メールフォルダに届いていないかを確認する。
(2) 登録したメールアドレスに誤りがないか確認し、再度、URL送信（３－２の操作）を行う。
(3) メールの設定で「@harp.lg.jp」からのメールを受信できるようにして、再度、URL送信（３－２の操作）を行う。
※サーバーの状況等によっては、メールが届くまでに時間がかかることもあります。
(4) 届いたメールを開く際、注意書きが表示されることがありますが、差出人が「北海道電子自治体共同システム」であることを必ず確認してから開いてください。

３－４　出願情報を入力する。

出願者情報の入力



○入力フォームの指示にしたがって入力をしてください。

※【必須】となっている部分は入力をしないと申請ができません。

【1】～【2】出願者の氏名を入力

シミュレーションでは、実名ではなく、画面上の「例」をそのまま入力しても可

ミドルネームを含む方 外国籍の方

○ミドルネームは、下記の例のとおり【１】姓の欄に記入してください。
　例　John　Thomas　Smith　→　スミス・トーマス
○【１】姓、【２】名はカタカナで入力してください。

氏名に環境依存文字を含むとき

○環境依存文字を入力して進むとエラーが表示されます。
　※環境依存文字…Windowsシステム外字及びユーザが独自に作成した外字
　（参考　https://www.harp.lg.jp/public/caution.html　）

　※使用できる漢字は、JIS第１水準、第２水準までです。
○入力できない環境依存文字は、字を置き換えるか、「ひらがな」で入力してください。また、「備考」にどの字が環境依存文字かを入力してください。

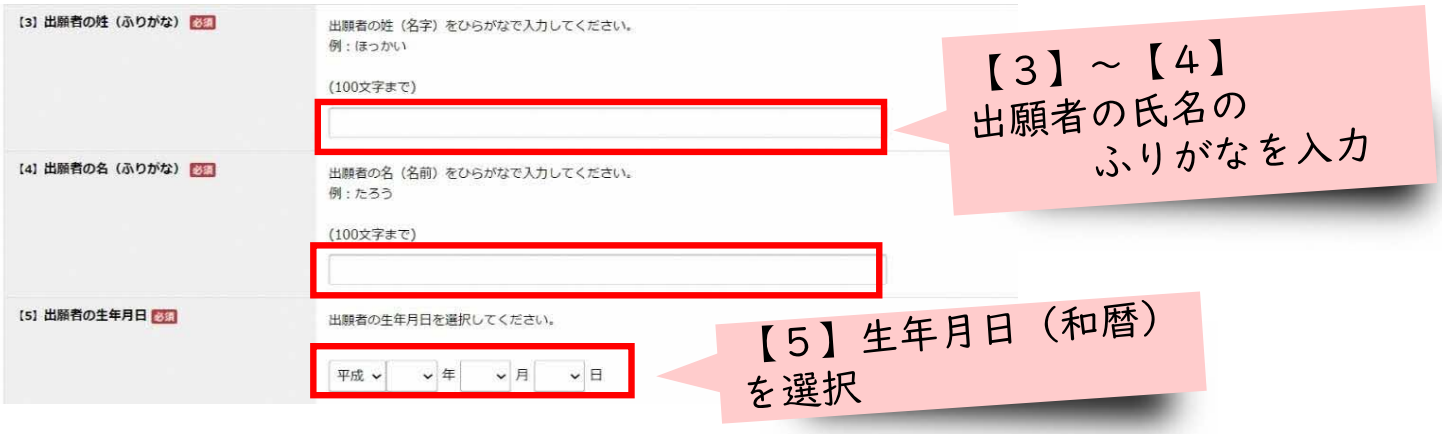
置き換える場合

「髙橋」さんの場合
※「髙」が環境依存文字
→「高橋」と入力します。

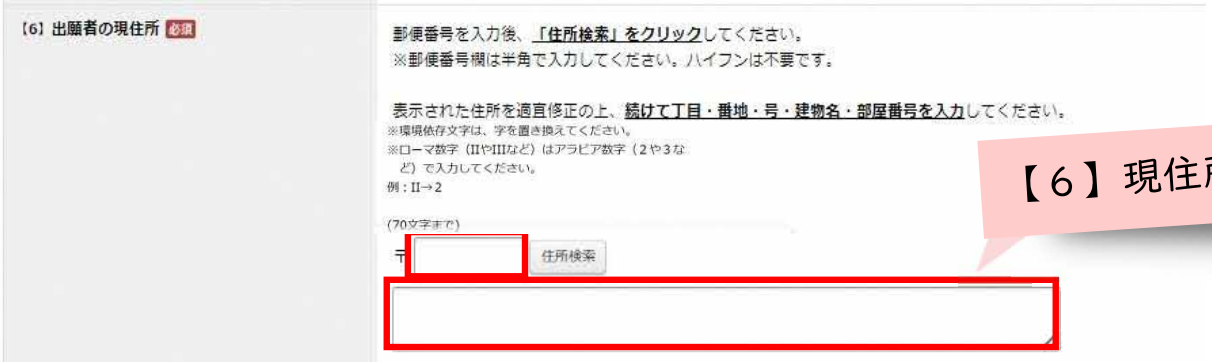
ひらがなで入力する場合

「鮫名」さんの場合
※「鮫」が環境依存文字
→「えび名」と入力します。

出願者情報の入力（続き）



出願者情報の入力（続き）



【6】現住所を入力

現住所の入力

○郵便番号は、半角数字で入力してください（ハイフン「－」は不要です）。

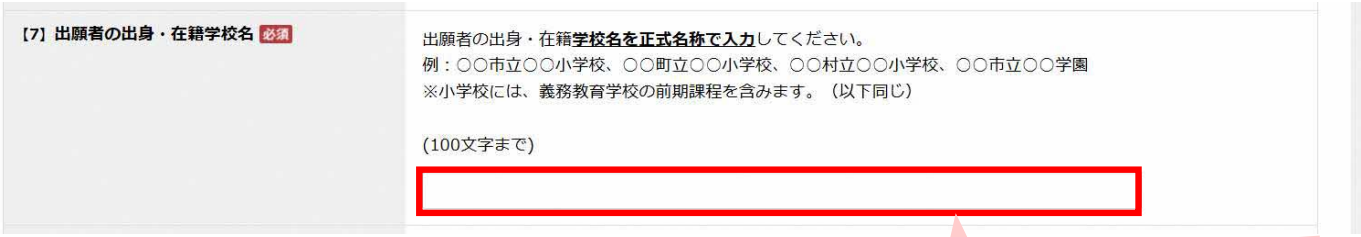
○郵便番号を入力し、住所検索をクリックすると、住所の一部が自動入力されます。

○住所の続き（丁目、番地、号など）を入力し、現住所を完成させてください。このとき、原則、住民票のとおりに入力してください。「丁目」、「番地」、「号」などはハイフン（-）で省略せずに入力してください。

○アパート・マンションなどの場合は、建物名、部屋番号、○○様方などを正しく入力してください。

○住所検索では、「字（あざ）」などが正しく入力されない場合があります。必要に応じて修正をしてください。

○環境依存文字は、字を置き換えてください。ローマ数字（Ⅱや Ⅲなど）はアラビア数字（２や３など）で入力してください。

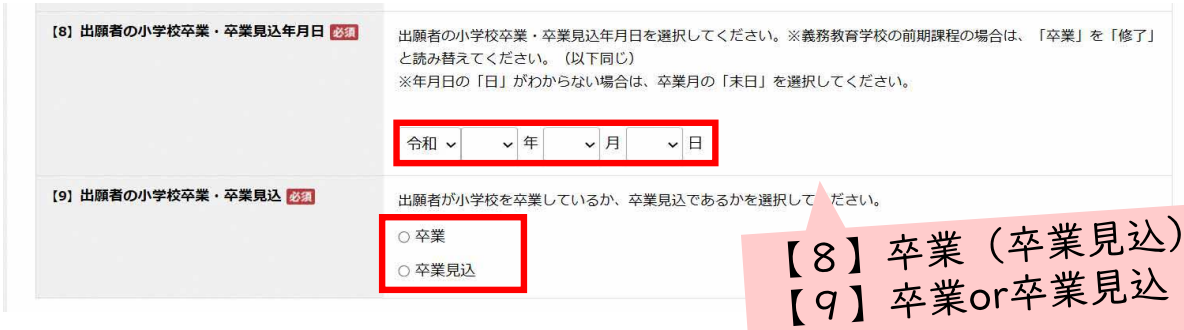


【7】学校名を入力

学校名の入力

○学校名を正式名称で入力してください。（小学校には、義務教育学校、小学校に準じる学校を含む。以下同じ。）
○公立学校の場合、必ず市町村名も入力してください。
【例】
●●市立（町立、村立）●●小学校、●●市立（町立、村立）●●学園

出願者情報の入力（続き）



【8】卒業（卒業見込）年月日
【9】卒業or卒業見込
を選択

保護者等情報の入力

保護者等とは

○保護者等とは、出願者に対して親権を行う者（親権を行う者がいない場合は未成年後見人）を指します。
○保護者の間で住所が異なる場合は、出願者の日常の生活が営まれ、生活の本拠となっている住所を入力してください。



【10】～【11】
保護者等の氏名を入力

シミュレーションでは、実名ではなく、画面上の「例」をそのまま入力しても可

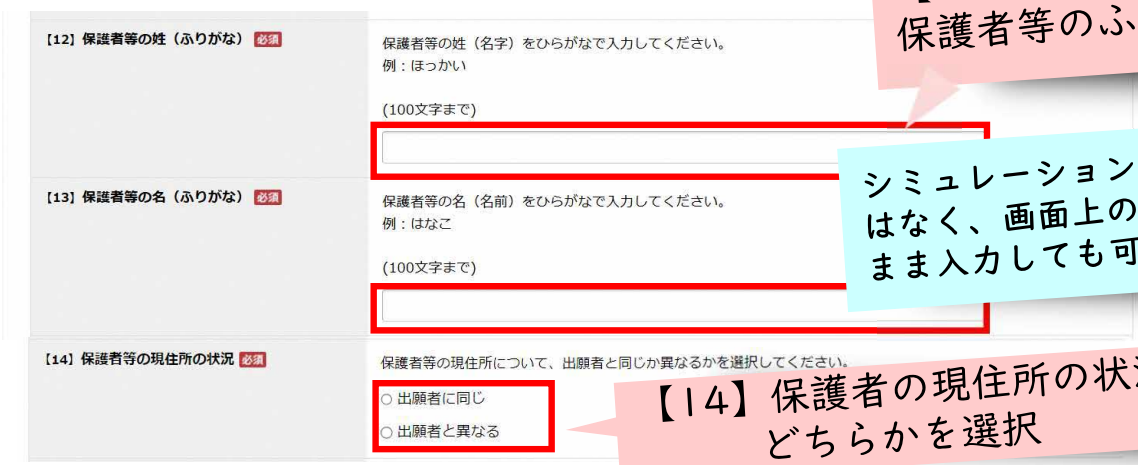
ミドルネームを含む方 外国籍の方

○ｐ５と同様に入力をしてください。

氏名に環境依存文字を含むとき

○ｐ５と同様に入力をしてください。

保護者等情報の入力（続き）



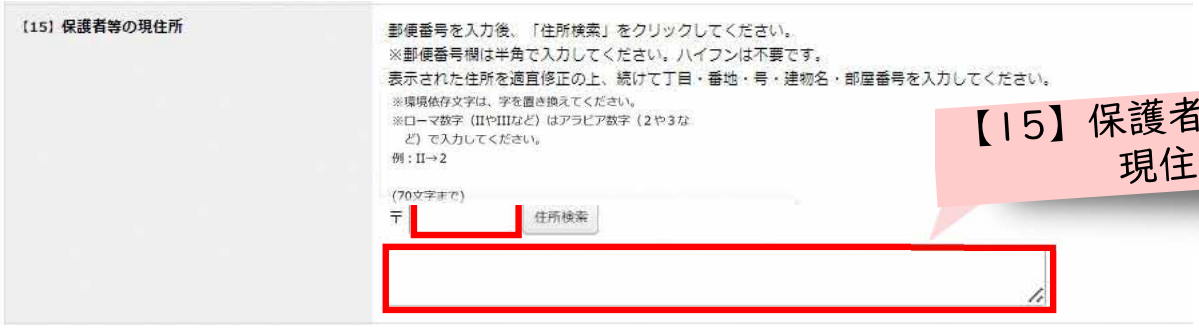
【12】～【13】
保護者等のふりがなを入力

シミュレーションでは、実名ではなく、画面上の「例」をそのまま入力しても可

【14】保護者の現住所の状況
どちらかを選択

保護者等の現住所の状況

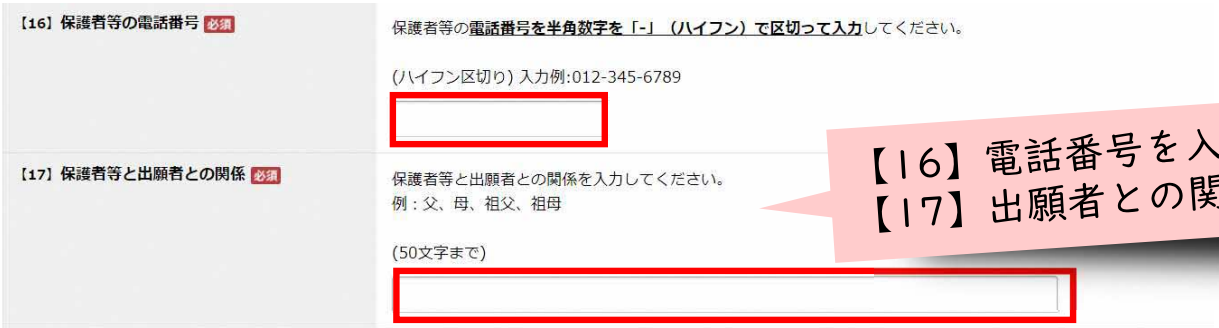
○「出願者に同じ」を選択した場合、住所の入力は不要です。



【15】保護者等の
現住所を入力

保護者等の現住所の状況

○「出願者と異なる」を選択した場合、ｐ６の「現住所の入力」と同様に入力してください。



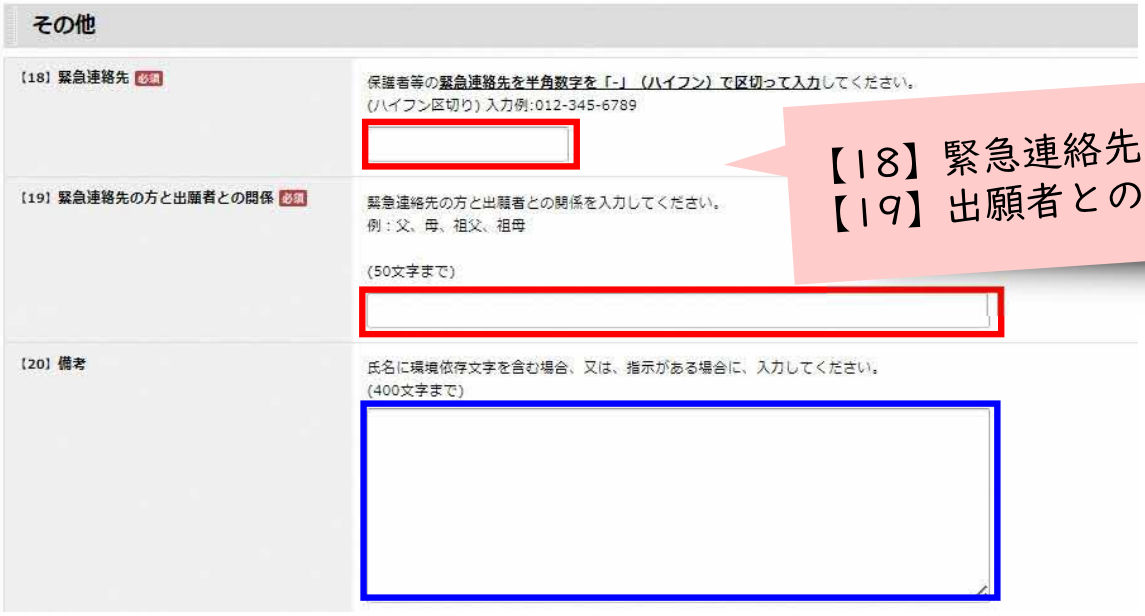
【16】電話番号を入力
【17】出願者との関係を入力

電話番号の入力

○電話番号は必ずハイフン（-）で区切って半角数字で入力してください。



その他の入力



【18】緊急連絡先を入力
【19】出願者との関係を入力

緊急連絡先

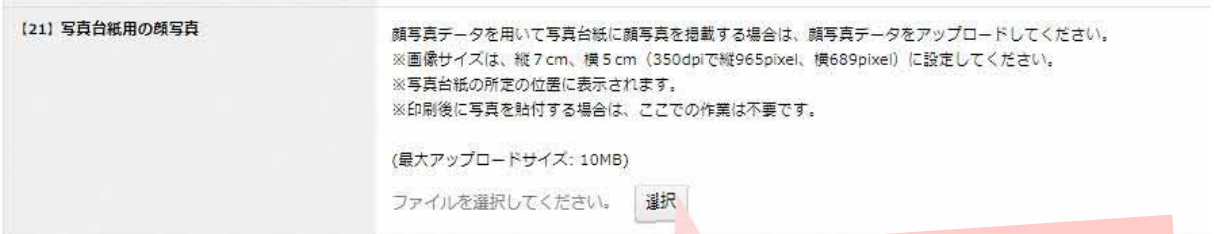
○緊急の場合に連絡が取れるよう、携帯電話の番号や職場の電話番号など【15】保護者等の電話番号とは異なる電話番号を入力してください。
○**電話番号は必ずハイフン（-）で区切って半角数字で入力してください。**

「備考」の入力

○「備考」には、氏名に環境依存文字を含む場合、どの字が該当するかを入力してください。
○その他、道立中等教育学校の指示により「備考」に必要事項を入力することはありますが、シミュレーションでは入力しません。

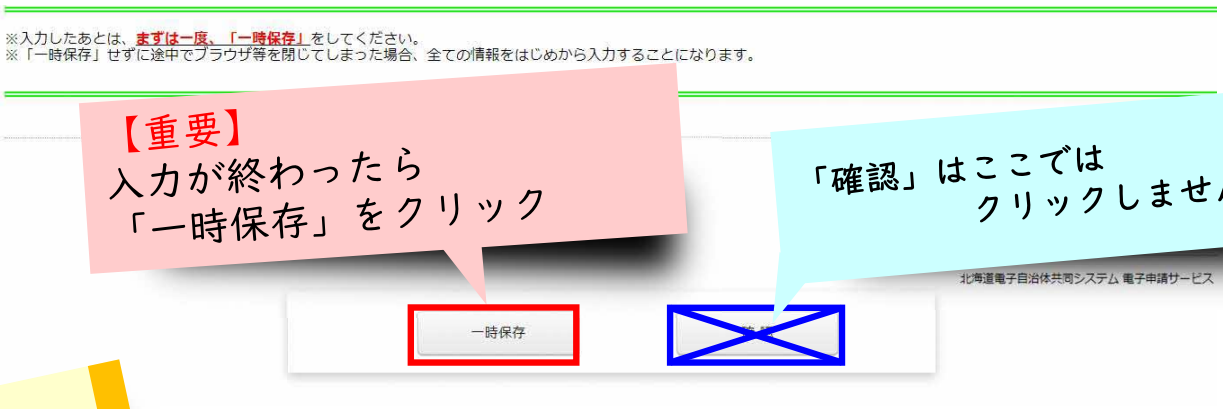
写真台紙用の顔写真

○**ここでの作業は不要です。**



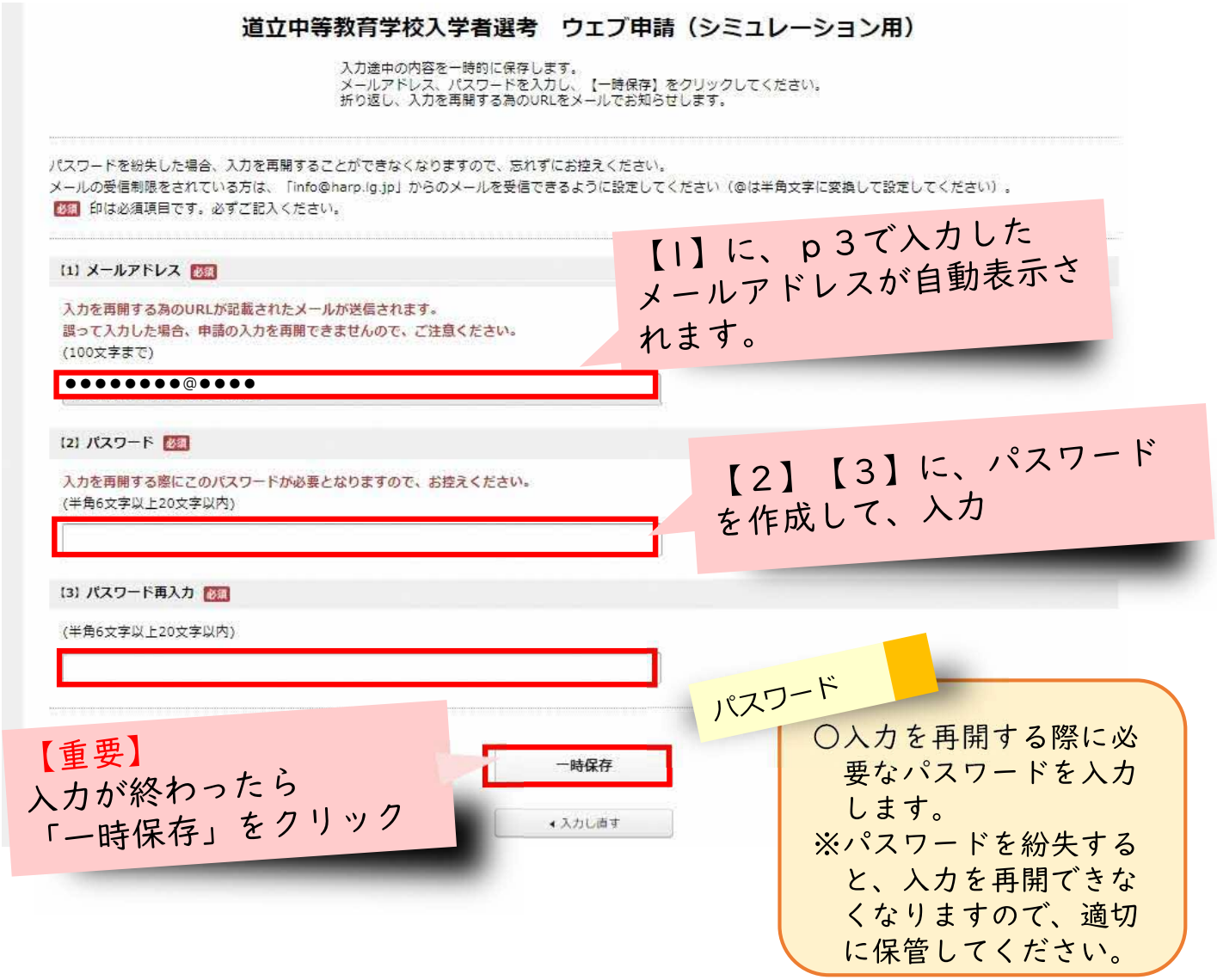
写真は一時保存できないので、印刷直前にアップロードします。（p12）

３－５　パスワードを入力し、出願情報を一時保存する。



一時保存

○ここまで入力した情報を「一時保存」します。ここで「一時保存」をしないで「確認」に進むと入力した情報が保存されません。
○入力した情報を修正する場合は、「一時保存」で保存したデータから修正をします。
○「一時保存」は入力の途中でも行えます。
※「一時保存」した出願データの保存期間は、30日間となっているため、それ以前に「一時保存」した出願データにはアクセスできませんので、注意してください。



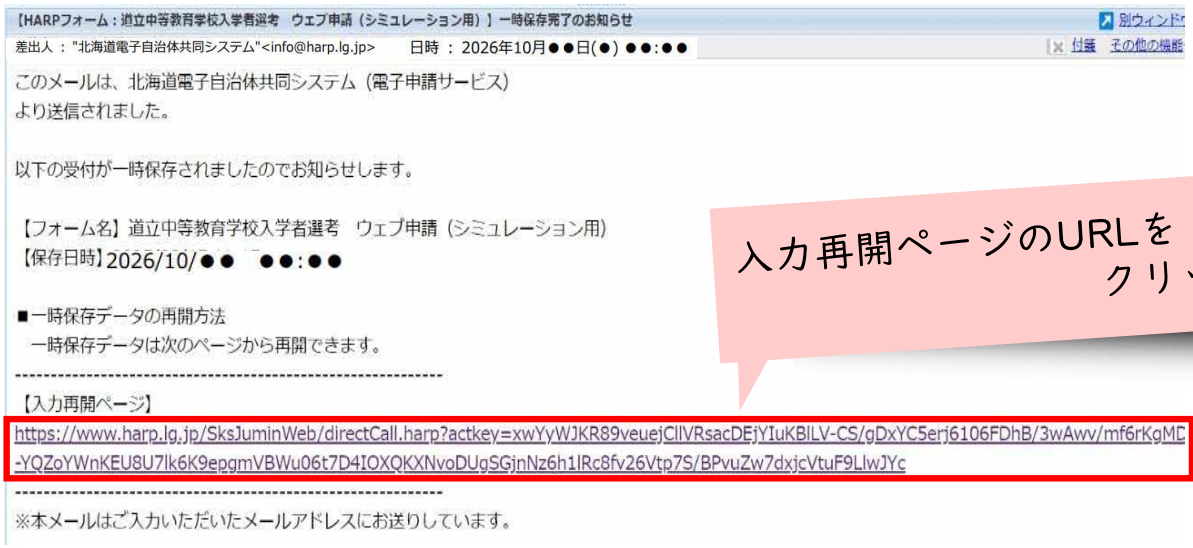
パスワード

○入力を再開する際に必要なパスワードを入力します。
※パスワードを紛失すると、入力を再開できなくなりますので、適切に保管してください。

３－６　「一時保存」した情報の入力を再開する。

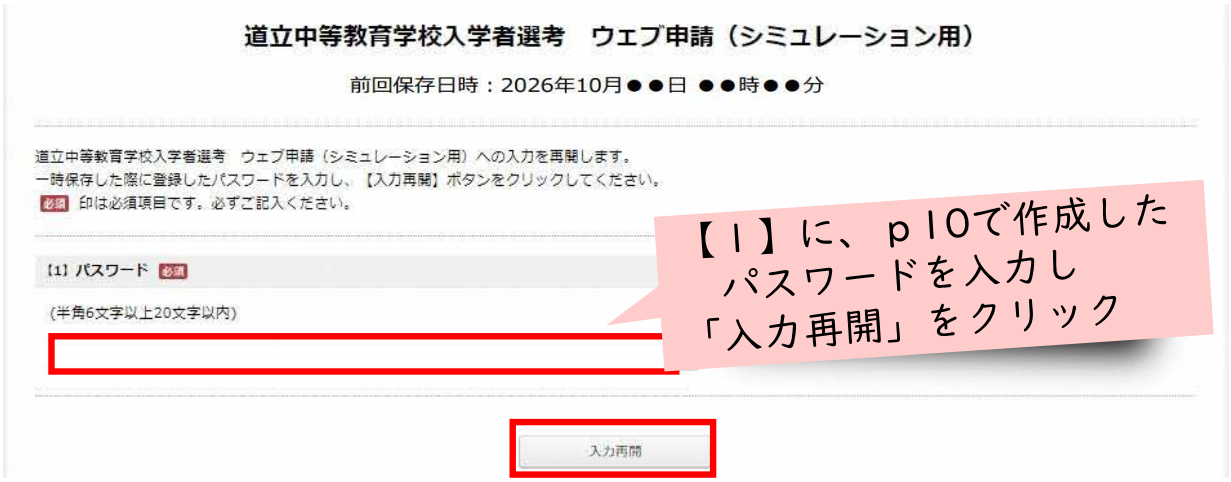
入力再開ページ

○3－５で「一時保存」をクリックすると、「一時保存完了メール」が送信されるので、メールを確認します。



入力再開ページのURLをクリック

【入力再開】ページ

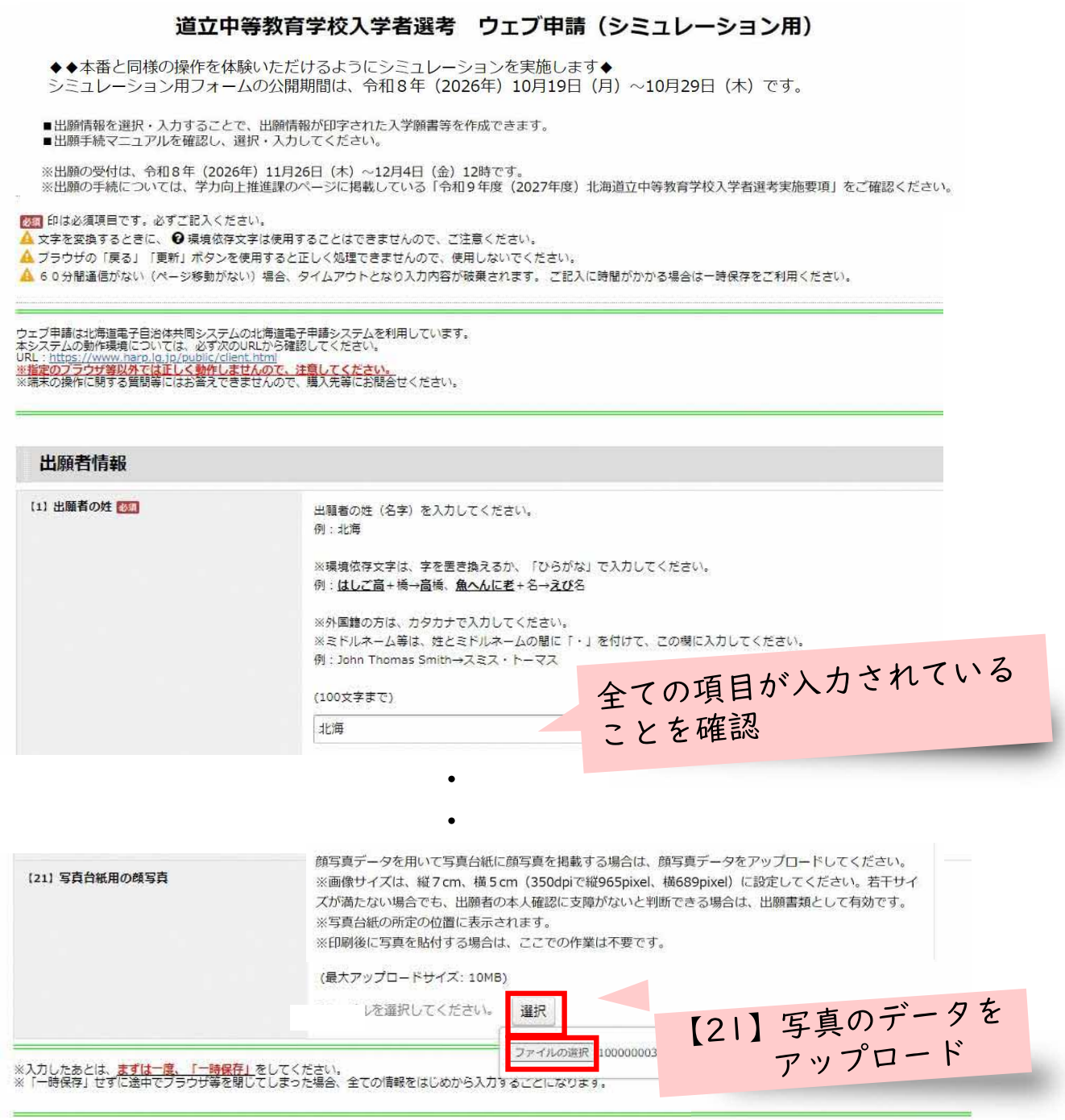


【１】に、ｐ10で作成したパスワードを入力し「入力再開」をクリック

３－７　入力した内容を確認し、出力する。

入力ページの再表示

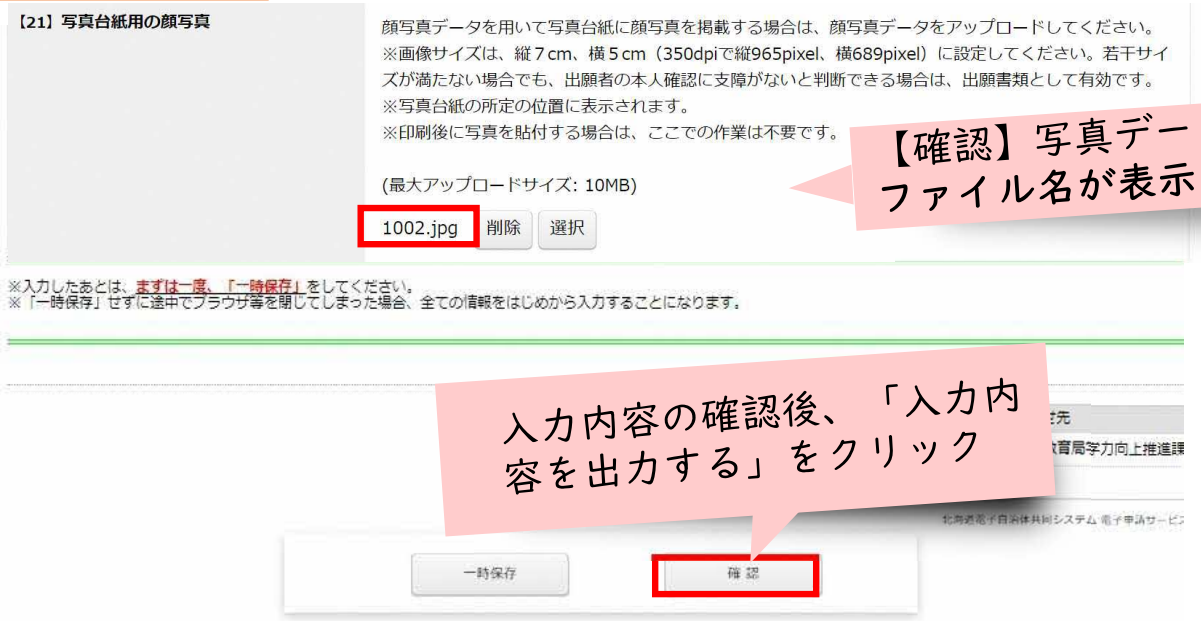
「入力再開」をクリックすると出願情報の入力ページが再表示されます。
一時保存した情報は、入力された状態となって表示されます。



写真台紙用の顔写真

○６か月以内に上半身を正面から撮影した写真のデータ（10MB以内）を使用してください。
○画像サイズは、縦７cm、横５cm（350dpiで縦965pixel、横689pixel）になるようアップロード前に自身で設定・加工してください。若干サイズが満たない場合でも、出願者の本人確認に支障がないと判断できる場合は、出願書類として有効です。
○使用できる写真のデータは「.jpg」「.png」「.jpeg」のみです。
○写真台紙を印刷した後に、写真を貼付する場合は、ここでの作業は不要です。

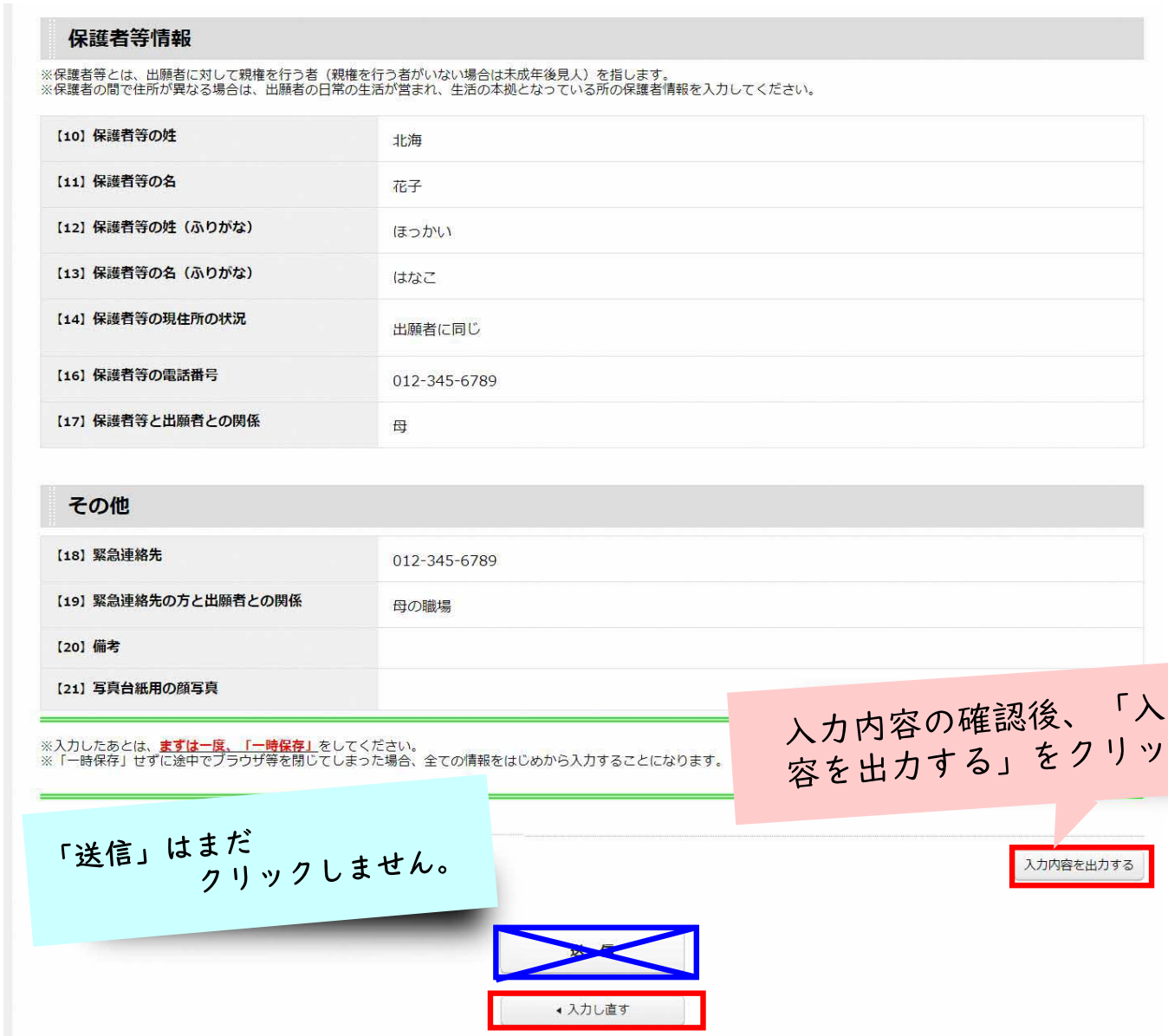
入力内容確認（続き）



確認画面の表示

確認画面が表示されるので、入力内容を確認します。
※入力内容に誤りがないか、もう一度確認してください。





入力内容の確認後、「入力内容を出力する」をクリック

「送信」はまだクリックしません。

修正したいとき

○入力内容を修正する場合は、「入力し直す」をクリックして、修正します。
○修正した場合は、再度ｐ10３－５「一時保存」以降の作業を行います。

入力内容の出力

「入力内容を出力する」をクリックして、確認用の入学願書及び写真台紙・受検票のPDFをダウンロードし、内容を再度確認します。（今回のシミュレーションでは印刷は不要です。）

入力内容の出力
イメージ

この時点での入学願書等は、確認用のものです。



（受付番号）　※

収入証紙

入　学　願　書

令和8年10月15日

北海道登別明日中等教育学校長　様

出願者署名

保護者等署名

貴校に入学したいので、許可してください。

出願者	ふりがな 氏名	ほっかい　たろう 北海　太郎	生年月日	平成26年5月1日
	現住所	〒060-8544 北海道札幌市中央区北三条西７丁目３番１号		
	出身・在籍学校名	●●市立●●中学校	卒業・卒業見込年月日	令和9年3月31日　卒業見込
保護者等	ふりがな 氏名	ほっかい　はなこ 北海　花子	出願者との関係	母
	現住所	出願者に同じ　電話　012-345-6789　㊞		
備考		緊急連絡先　012-345-6789（母）		

記入上の注意
※印の欄は記入しないこと



（受付番号）

写　真　台　紙

※受検番号

ふりがな 出願者氏名	ほっかい　たろう 北海　太郎
出身・在籍学校名	●●市立●●学園

（注）※印の欄は記入しないこと。



令和９年度（2027年度）北海道立中等教育学校受検票

※受検番号（検査グループ）
※面接予定時間
※入学者の範囲（区分）

ふりがな 出願者氏名	ほっかい　たろう 北海　太郎
出身・在籍学校名	●●市立●●学園
中等教育学校	北海道登別明日中等教育学校

検査期日　令和８年（2027）１月９日（土）
検査会場　北海道登別明日中等教育学校

検査時間	Aグループ	検査内容	作文	実技	面接	控室
		時間	9:00～11:15	13:15～15:30	16:00～	12:45～
	Bグループ	検査内容	実技	作文	面接	「※印」欄は記入しないでください。
		時間	9:00～10:15	10:45～13:00	13:30～	

持参するもの
ア　受検票
イ　筆記（シャープペンシルを含む。）、消しゴム及び鉛筆削り
　　ただし、携帯電話、スマートフォン（多機能携帯電話）、折畳傘、
　　着付時計、ウェアラブル端末（スマートウォッチを含む。）等、
　　試験時間中に使用されるおそれのあるものの持込みは認めません。
ウ　上履き

（注）１　受検の際に必ず持参すること。
　　２　※印の欄は記入しないこと。

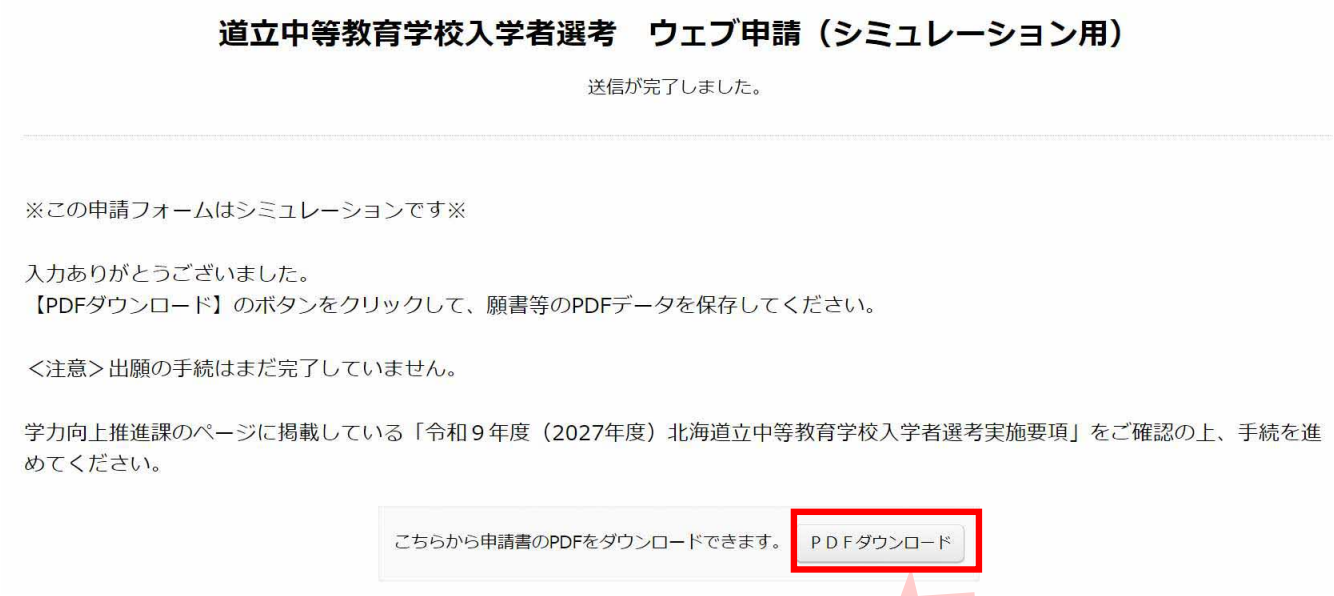
３－８　入力した内容を送信する。

送信の前に・・・

○実際の出願では「入力内容を出力する」で出力したデータを印刷し、確認してから「送信」をクリックしてください。
　（シミュレーションでは、必ずしも印刷して確認する必要はありません。）
○一度送信すると、送信した内容を取り消すことはできません。
○「送信」をする前に、<u>PDFデータで内容を再度確認してください</u>。



３－９　入学願書及び写真台紙・受検票のPDFを保存する。



「PDFダウンロード」をクリックし、入学願書等のPDFを保存

注意!!

○**必ずこの画面で「PDFダウンロード」を押してください。**
○「送信」後にダウンロードしたPDFには「受付番号」が入ります。
○実際の出願では**「受付番号」の入ったPDFを印刷し、提出する必要があります。**

シミュレーションは、以上で終了です。

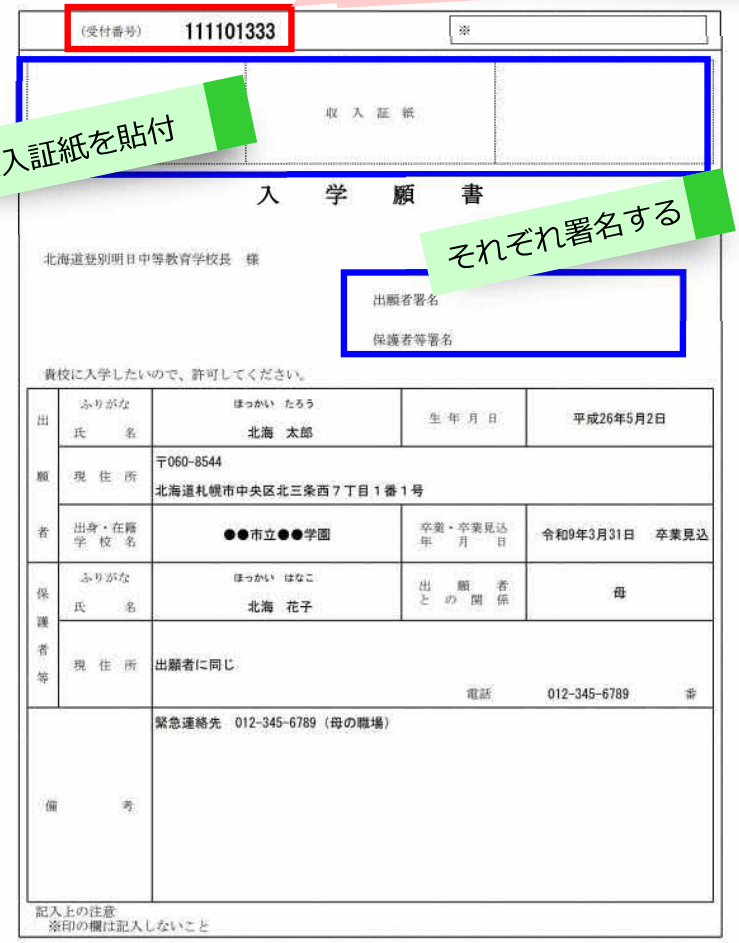
実際の出願ではこの後・・・

ご家庭にプリンターがない場合、コンビニのプリントサービス等を利用して印刷いただくことになります。

各家庭で、
・保存した入学願書及び写真台紙・受検票のPDFファイルの印刷
・入学願書の「出願者署名」「保護者等署名」の欄に署名
・入学願書に北海道収入証紙を貼付
・写真データをアップロードしない場合は、写真台紙に写真を貼付した上で、他の書類と合わせて、中等教育学校に**紙で提出する**ことになります。

出力される願書のイメージ

「送信」後にダウンロードした願書（PDF）には自動で「受付番号」が入ります。



（受付番号）　111101333

※

収入証紙を貼付

収入証紙

入　学　願　書

それぞれ署名する

北海道登別明日中等教育学校長　様

出願者署名

保護者等署名

貴校に入学したいので、許可してください。

出願者	ふりがな 氏名	ほっかい　たろう 北海　太郎	生年月日	平成26年5月2日
	現住所	〒060-8544 北海道札幌市中央区北三条西７丁目１番１号		
	出身・在籍学校名	●●市立●●学園	卒業・卒業見込年月日	令和9年3月31日　卒業見込
保護者等	ふりがな 氏名	ほっかい　はなこ 北海　花子	出願者との関係	母
	現住所	出願者に同じ 電話　012-345-6789　番		
備考		緊急連絡先　012-345-6789（母の職場）		

記入上の注意
※印の欄は記入しないこと



（受付番号）　111101333

写　真　台　紙

※受検番号

ふりがな 出願者氏名	ほっかい　たろう 北海　太郎
出身・在籍学校名	●●市立●●学園

（注）※印の欄は記入しないこと。

写真データを添付しなかった場合は印刷した写真台紙に写真を貼付する。



令和９年度（2027年度）北海道立中等教育学校受検票

※受検番号（検査グループ）	
※面接予定時間	
※入学者の範囲（区分）	

ふりがな 出願者氏名	ほっかい　たろう 北海　太郎
出身・在籍学校名	●●市立●●学園
中等教育学校	北海道登別明日中等教育学校

検査期日　令和９年（2027年）１月９日（土）
検査会場　北海道登別明日中等教育学校

検査時間	Aグループ	検査内容	作文	実技	面接	上記の「※面接予定時間」を参照ください。
		時間	9:00～9:45	10:35～11:15		
	Bグループ	検査内容	実技	作文		
		時間	9:00～10:00	10:40～11:25		

持参すべきもの
ア　受検票
イ　鉛筆（シャープペンシルを含む。），消しゴム及び鉛筆削り
　　なお，携帯電話，スマートフォン（多機能携帯電話），辞書機能付時計，ウェアラブル端末（スマートウォッチを含む。）等，運営検査の公正を損なうおそれのあるものの持込みは認めません。
ウ　上履き

（注）１　受検の際に必ず持参すること。
　　２　※印の欄は記入しないこと。

署名について

○「出願者署名」「保護者等署名」の欄に記入する署名は、正しい漢字などを用いた正式な氏名で記入してください。

例えば･･･

「髙橋」さんの場合
※署名は「髙橋」と正しい漢字で書きます。
※署名の文字を正式な氏名として扱います。

注意!!

○<u>シミュレーションで作成した願書は実際の出願には使用できません。</u>
○10月30日（金）以降にあらためて、ウェブ申請を行ってください。